

**SOCIETATEA COMERCIALA
ADMINISTRATIA PIETELOR SI TÂRGURILOR SA
BRAILA**

CUI 27338691 - J09/457/2010

Tel/Fax:0239/615498



**ADUNAREA GENERALA ORDINARA A
ACTIONARILOR S.C. APT SA BRAILA**

**HOTARAREA NR. 27
DIN DATA DE 14.10.2019.**

PRIVIND : aprobarea Regulamentului pentru selectia participantilor la concursul organizat de catre SC APT SA Braila pentru ocuparea functiei de auditor public intern ;

Adunarea Generala a Actionarilor SC APT SA Braila, intrunita in sedinta **din data de 14.10.2019** ;

In temeiul art.12 din Actul Constitutiv al SC APT SA Braila

HOTARASTE:

Art. 1. Aprobarea Regulamentului pentru selectia participantilor la concursul organizat de catre SC APT SA Braila pentru ocuparea functiei de auditor public intern, conform Anexei, parte integranta din prezenta hotarare.

Prezentul Regulament reprezinta cadrul general pentru selectia participantilor la concursul organizat de catre SC APT SA Braila pentru ocuparea functiei de auditor public intern, datele privind anuntul si perioada organizarii putand fi modificate de catre conducerea executiva a societatii, in functie de necesitati.

Art. 2 Prezenta va fi comunicata persoanelor in drept de catre secretarul Adunarii Generale a Actionarilor SC APT SA Braila .

**Adunarea Generala a
Actionarilor SC APT SA Braila**

Doamna Badiu Loredana – reprezentant CLM Braila

Domnul Sandulescu Cornel- reprezentant SC Braicar SA Braila;

Domnul Paun Dan – reprezentant CLM Braila



Nr. _____ / _____ 2019

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

REGULAMENT

**pentru selecția participanților la concursul organizat de
SC Administrația Piețelor și Târgurilor SA Brăila
pentru ocuparea funcției de execuție - auditor public intern**

CAP.I: Dispoziții generale

Art.1. : Condiții generale de participare:

- a) are cetățenia română
- b) cunoaște limba română scris și vorbit
- c) are capacitate deplină de exercițiu
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale, eliberate de medicul de familie sau de inițialele sanioare abilitate
- e) îndeplinește condițiile de studii și după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs
- f) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea
- g) nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive imputabile

Condiții specifice de participare:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, în specialitatea științelor economice sau juridice.
- cursuri de audit public intern absolvite cu diplomă/certificat
- cursuri de operare pe calculator absolvite cu diplomă/certificat
- vechime minimă în specialitatea studiilor: 5 ani
- vechime în activitatea de auditor public intern: 1 an
- capacitate de gestionare a timpului și de încadrare în termenele limită stabilite, bună capacitate de organizare și stabilire a priorităților, seriozitate, rigurozitate, integritate
- cunoștințe operare calculator – nivel mediu

Art.2.(1) Concursul pentru ocuparea funcției de execuție auditor public intern din cadrul SC Administrația Piețelor și Târgurilor SA Brăila se organizează în perioada, la sediul din Aleea Trandafirilor nr.1A Brăila, cu respectarea prezentului regulament.

(2) Concursul se desfășoară în trei etape, după cum urmează:

- verificarea îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în regulamentul de organizare al concursului – etapă eliminatorie.

- probă scrisă

- interviu

(3) nota minimă de promovare a fiecărei probe de evaluare este 7 (șapte)

(4) se declară admis candidatul care a obținut cea mai mare medie finală în urma susținerii concursului pentru ocuparea funcției de execuție de auditor public intern din cadrul SC Administrația Piețelor și Târgurilor SA Brăila

Art.3.(1) Directorul general al SC Administrația Piețelor și Târgurilor SA Brăila publică anunțul de concurs pentru ocuparea funcției de execuție de auditor public intern în presă, precum și pe pagina de internet a societății și îl afișează la sediul acesteia situat în Brăila, Aleea Trandafirilor nr.1A, cu cel puțin **15 zile lucrătoare** înainte de începerea acestuia.

(2) Anunțul de concurs va cuprinde:

- denunțarea funcției de execuție scoasă la concurs

- locul și perioada de desfășurare a concursului

- condiții generale de participare

- condiții specifice de participare

- locul și perioada de înscriere

- conținutul dosarului de înscriere

Art.4. Comisia de selecție și comisia de soluționare a contestațiilor sunt numite de către directorul general al SC Administrația Piețelor și Târgurilor SA Brăila

Art.5. SC Administrația Piețelor și Târgurilor SA Brăila pune la dispoziția comisiei de selecție mijloacele birotice necesare desfășurării concursului și ia măsurile necesare asigurării securității informațiilor pe toată perioada acestuia.

Art.6. Comisia de selecție are următoarele atribuții:

- studierea dosarelor de înscriere ale candidaților

- întocmirea listei candidaților admiși la concurs

- instruirea candidaților înainte de începerea probelor de evaluare privind regulile desfășurării concursului

- organizarea și desfășurarea probelor de evaluare

- elaborarea documentelor necesare pentru derularea operativă a probelor de evaluare și pentru finalizarea concursului

- evaluarea candidaților

- înregistrarea contestațiilor candidaților și predarea acestora, pe bază de proces verbal, comisiei desemnate pentru soluționare

- stabilirea clasificării candidaților

- punerea la dispoziția comisiei de soluționare a contestațiilor a tuturor documentelor necesare analizării și soluționării acestora

Art.7. (1) Comisia de soluționare a contestațiilor rezolvă contestațiile cu privire la respingerea dosarelor, la rezultatul probei scrise, rezultatul interviului și rezultatul final al concursului.

(2) Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt aduse la cunoștința contestatarului prin afișare la sediul societății situat în Brăila, Aleea Trandafirilor nr.1A cat si pe site .

CAP.II Înscrierea candidaților

Art.8. Înscrierea candidaților se face la sediul SC Administrația Piețelor și Târgurilor SA Brăila, Aleea Trandafirilor nr.1A, până pe data de, ora

Art.9. Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de societate
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie
- e) recomandare privind candidatul care să ateste desfășurarea activității profesionale specifice postului (înregistrate și ștampilate)
- f) cazierul judiciar (original)
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate
- h) curriculum vitae

Toate documentele depuse în copie vor avea scris olograf mențiunea „conform cu originalul” și vor fi semnate de candidat.

Art.10. (1) În 24 ore de la data finalizării înscrierilor, comisia de selecție verifică, studiază dosarele depuse și stabilește pentru fiecare candidat rezultatul prin înscrierea mențiunii “ADMIS” sau “RESPINS”.

(2) Rezultatul verificării/studierii dosarelor de înscriere se afișează la sediul sediul SC Administrația Piețelor și Târgurilor SA Brăila, Aleea Trandafirilor nr.1A și pe siteul societății.

(3) Candidații pot să conteste acest rezultat în termen de 24 ore de la data afișării rezultatelor. Contestațiile se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor, în termen de 24 ore de la data expirării termenului de depunere a acestora. Rezultatele se afișează la sediul și pe siteul societății.

(4) Concursul este continuat numai de candidații declarați “ADMIS”

CAP.III. Desfășurarea concursului

Art.11.

(1) Sustinerea probei scrise va avea loc pe data de 10.10.2019, începând cu ora 10,00 cu o durată de 3(trei) ore.

(2) Comisia stabilește nota definitivă pentru această probă și o comunică candidaților prin afișarea la sediul SC Administrația Piețelor și Târgurilor SA Brăila, Aleea Trandafirilor nr.1A și pe siteul societății.

(3) Candidații pot să conteste acest rezultat în termen de 24 de ore de la data comunicării rezultatului. Contestațiile se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor, în termen de 24 ore de la data expirării termenului de depunere a acestora iar rezultatul se publică la sediul și pe siteul SC APT SA Braila.

(4) Concursul este continuat numai de candidații care au obținut minim nota 7(șapte)

Art.12. (1) Candidații declarați "ADMIS" la proba scrisă, în scopul aprecierii abilităților de îndeplinire a atribuțiilor funcției de execuție de auditor public intern, pe data de, începând cu ora vor susține interviul.

(2) Fiecare membru al comisiei, după finalizarea interviului, întocmește fișa interviului, conform anexei.

(3) Nota finală este media notelor acordate de fiecare membru al comisiei din fișă.

Art. 13. (1) Interviul se desfășoară pe durata a maxim 15 minute, în plenul comisiei.

(2) Nu se adresează candidatului întrebări referitoare la opiniile sale politice, activitatea sindicală, religie, etnie, sex, stare materială și origine socială

CAP.V. Dispoziții finale

Art.14. (1) Media finală a fiecărui candidat este media aritmetică a notelor obținute la proba scrisă și interviu, calculată cu două zecimale.

(2) În baza mediilor finale se întocmește, în ordine descrescătoare, clasamentul candidaților la concurs

(3) La medii egale, departajarea candidaților se face după media obținută la proba scrisă.

Art.15. (1) Comunicarea rezultatelor finale se face în termen de 24 ore de la finalizarea concursului, prin publicare pe site-ul SC Administrația Piețelor și Târgurilor SA Brăila și afișare la locul susținerii concursului.

(2) Candidații au dreptul să conteste rezultatul final al concursului, în termen de 24 ore de la data afișării. Contestările vor fi soluționate în termen de 48 ore de la data expirării termenului de depunere, de către Comisia de soluționare a contestațiilor. Rezultatul contestațiilor se afișează la sediul și pe siteul societății.

Art.16. (1) În termen de 48 ore de la finalizarea concursului și rezolvarea contestațiilor, președintele comisiei de selecție înaintează directorului general al SC Administrația Piețelor și Târgurilor SA Brăila procesul verbal cu rezultatele concursului, semnat pe fiecare pagină.

(2) Directorul general al SC Administrația Piețelor și Târgurilor SA Brăila validează rezultatele finale ale concursului și emite decizia de încadrare și contractul individual de muncă într-un termen de 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a rezultatelor finale

(3) Nesemnarea de către candidat a contractului individual de muncă în termenul de la alin.2 duce la desemnarea următorului candidat în funcție de media obținută. În cazul în care nu mai este nici un candidat declarat admis, se reia procedura.

(4) Dosarele de înscriere, precum și toate documentele întocmite pentru organizarea și desfășurarea concursului se păstrează de către SC Administrația Piețelor și Târgurilor SA Brăila.

Consiliul de Administrație al SC Administrația Piețelor și Târgurilor SA Brăila

Drăgan Ion
Anghelescu Stoica

Grigore Ionela Viorica
Bălan Marițica

